

5.14.1. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.14.2. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.14.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Школы.

5.14.4. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

5.14.5. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по решению Совета Школы, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.15. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники Школы, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- родители (законные представители) учащихся при наличии согласия Педагогического совета. - К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления Школы;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- утверждение образовательных программ и учебных планов;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы и иных локальных актов;
- осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом Школы, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Федеральным Законом Российской Федерации "Об образовании";
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям учащимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Школы;